

유치원운영위원회 회의록

간사(기록자)	위원장	원장
용○○	주○○	정○○

□일 시: 2025.10.16.(목) 16:30

□장 소: 본 유치원 3층 강당

□위원정수: 10명

□참석위원: (학부모위원) 김○○, 박 ○, 전○○, 주○○
(교원위원) 신○○, 이○○, 정○○, 정○○
(간사) 용○○

□위임위원: 김정리, 최재희

□회의순서:

1. 개회
2. 국민의례
3. 원장 인사
4. 회의순서 안내
5. 위원장 개의 선언
6. 상정 안건 자문
7. 회의록 승인
8. 위원장 폐의 선언
9. 폐회

□자문안건

1. 2025학년도 학사일정 변경(안)
2. 2025학년도 동남가족 한마음 운동회 운영계획(안)
3. 2025학년도 유치원평가 추진현황 및 운영계획(안)
4. 2026학년도 유아모집·선발 계획(안)

간사(용○○): 지금부터 2025학년도 유치원운영위원회 제2회 정기회를 시작하겠습니다. 먼저 국민의례가 있겠습니다. 모두 자리에서 일어나 정면의 국기를 향해 서 주시기 바랍니다.

국기에 대하여 경례!(국기에 대한 맹세 낭독) 바로! 다음은 순국선열 및 호국영령에 대한 묵념이 있겠습니다. 일동 묵념 - 바로. 모두 자리에 앉아 주시기 바랍니다. 다음은 원장선생님의 인사 말씀이 있겠습니다.

원장(정○○): 원장 인사 말씀(내용 기록생략)

간사(용○○):이어서 회의순서를 공지하겠습니다. (공지 내용 기록생략)

그럼 위원장님께서 인사 말씀 후 개의 선언과 함께 회의를 진행하여 주시기 바랍니다.

위원장(주○○): 위원장 인사 말씀(내용 기록생략)

그럼 제2회 정기회를 개회하겠습니다. 위원 10명 중 8명이 참석하고 2명이 위임하여 성원 되었으므로 회의를 시작하겠습니다. 상정된 4건의 자문안건에 대해 금일 하루로 하는데 여러 위원님 의견은 어떠하십니까? 의의가 있습니까? (의의 없음이라고 위원들 답변함)
의의가 없으므로 회기 결정은 1일간으로 결정되었음을 선포합니다.

<의사봉 3타> 위원님들께서는 나눠드린 4건의 제안서와 붙임자료를 검토하여 주시기 바랍니다. <위원들 자료 회람>

먼저 제1안인 2025학년도 학사일정 변경(안)에 대하여 상정하겠습니다.<의사봉 3타> 제안자께서는 제안 설명해 주시기를 바랍니다.

위원(정○○): 네 설명드리겠습니다. 제시한 자료를 보아 주시기 바랍니다.

학기구분과 방과후 과정 운영일수 변경에 대한 학사일정 변경 운영 계획(안)을 제안하며 안정적 시행에 만전을 기하고자 합니다. 관련 근거 (내용 기록생략). 주요내용은 변경 전 1학기를 8월까지로 구분했으나 변경 후 여름방학 종료일까지로 하고 2학기를 여름방학 종료일 다음 날을 시작일로 변경하여 운영하고자 합니다.

또한 방과후 과정의 7월 운영일수를 변경 전 21일로 하였으나 23일로 변경하여 실제 운영일수를 반영하는 것에 대한 내용입니다. 따라서 연간 수업일수를 221일, 방과후 과정 운영일수를 236일로 할 것을 제안드리며 이상 설명을 마치겠습니다.

위원장(주○○): 네 설명내용에 대하여 의견이나 질문이 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.

위원들: “없습니다.” 라고 답변

위원장(주○○): 이 안건에 질의나 의견이 없으시면 표결에 들어가겠습니다. 가부를 거수로 표하여 주시기 바랍니다. 찬성하시는 위원님들께서는 거수해 주시기 바랍니다. (전원찬성)

제1안 2025학년도 학사일정 변경(안)이 가결되었습니다. <의사봉 3타>

이어 제2안인 2025학년도 동남가족 한마음 운동회 운영계획(안)에 대하여 상정하겠습니다.<의사봉 3타> 이에 대해 제안 설명해 주시기 바랍니다.

위원(신○○): 2025학년도 동남가족 한마음 운동회 운영계획(안)에 대하여 제안설명을 드리겠습니다. (제안이유, 관련근거, 설명내용 기록 생략) 실시일시는 2025년 10월 18일(토) 13:20~17:30(약4시간10분간)으로 본 대학교 잔디광장을 장소로 본 유치원 유아와 학부모(보호자) 및 가족(예상인원 본 유치원 유아포함 약 800명 내외 예상)을 대상으로 운영하고자 합니다. 팀구성은 형제자매가 한팀이 되도록 하는 것을 최대한 고려하였고 또한 학급단위로 팀을 구성하되 홀수 구성 연령인 4세 달님반과 5세 지혜반을 각각 두 팀으로 구성 함이 팀의 형평성상 바람직하다고 보며 학부모의 팀은 유아의 팀과 동일한 팀으로 구성하고자 합니다. 준비물로는 15분간의 휴식 시간이 주어지는데, 드실 간편 간식이나 개인 식수(유치원에서도 준비), 돗자리, 쓰레기 담을 봉지 외 개인이 필요한 것을 챙기시도록 안내하고 특히 돗자리 외에 텐트 등 너무 자리를 많이 차지하여 주변에 불편을 초

래하는 경우와 이맘때 항상 잔디관리 시즌이기 때문에 땅을 파서 고정하는 텐트 설치의 경우 자제하시도록 하는 것과 운동회의 필요 공간에 지장을 주는 경우는 이동 및 정리 조치하도록 하는 내용의 사전 공지하여 협조를 구하는 것으로 하고 당일에도 공지하여 재차 부탁드리도록 할 예정입니다. 교통편은 개인적으로 이동 수단을 이용하고 주차공간 및 주차가 허용되는 임의공간에 안전하게 주차하실 내용, 개인승용차를 이용 시 차량번호를 뒷번호 네자리를 조사하여 주차할인 등록을 할 계획입니다. 운동회 개최일 전까지 최종 조사서를 취합하여 참여대상 및 인원을 파악하여 예상인원과 견주어 변동되는 인원내 따른 운동회에 필요한 제반 운영 물품을 확인하고 내용에 따라 원활한 진행을 위한 준비를 확인하겠습니다. 만약 비가 오거나 미세먼지 등 날씨가 좋지 않을 경우는 일요일 오후 시간으로 연기(10월26일-일 또는 11월2일-일로 연기를 고려해 볼 예정)하는 것으로 하고 연기되었을 때도 진행이 어려울 경우는 취소하는 것으로 하여 대체 운영책으로 평상 시 수업 중 유아와 교직원만이 참여하는 축소된 명랑운동회를 진행하여 유아의 마음을 위로해 주는 방향으로 진행하겠습니다. 유치원에서 손 소독제·비상 마스크 준비, 본 대학교 보건실 담당자 지원인력 배치, 비상약품 등 기타 준비로 안전하고 즐거운 운동회가 되도록 힘쓰고자 합니다. 운동회 프로그램(내용 기록생략). 유치원위원회 학부모위원님께서 달리기할 때 손목에 끈을 끼워주는 지원 등 상황에 따라 지원을 요청하고자 하오니 응해 주시기를 바라며 이상 제안설명을 마치도록 하겠습니다.

위원장(주○○): 이상의 설명내용에 대하여 의견이나 질문이 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.

위원(박 ○): 본 대학교 간호사님이 행사시간동안 계셔주시는지, 당일 신청서와 달리 다른 차를 가져오면 주차료 문제는 어떻게 되는지 궁금합니다.

위원(신○○): 네 본 대학교 간호사님이 행사시간 동안 계속 함께하며 도움을 주실것입니다. 또한 다른 차 이용 시 본부석으로 오셔서 교직원 누구에게라도 해당 차량 뒷번호 4자리를 말씀해 주시면 담당자(용문경)가 바로 할인등록 해드릴 것이며 만약을 위해 별도로 할인주차권을 본부석에 준비하여 불편함이 없도록 대비토록 하겠고 등록 차량은 반복 출입과 출차가 가능토록 해 놓겠습니다.

위원(박 ○): 네 답변 감사합니다.

위원장(주○○): 이 안건에 질의나 의견이 더 없으신가요? (위원들: “없습니다” 답변함) 그럼 표결에 들어가겠습니다. 가부를 거수로 표하여 주시기 바랍니다. 찬성하시는 위원님들께서는 거수해 주시기 바랍니다.

다. (전원찬성)

제2안 2025학년도 동남가족 한마음 운동회 운영계획(안)이 만장일치로 가결되었습니다. <의사봉 3타>

다음은 제3안으로 2025학년도 유치원평가 추진현황 및 운영계획(안)을 상정하겠습니다. <의사봉 3타> 제안설명 해 주시기 바랍니다.

간사(용○○): 네 제안설명 드리겠습니다. 나눠드린 제안서와 붙임자료를 보아주시기 바랍니다. 먼저 근거는 제안서를 참고해 주시고 평가의 목적을 말씀드리면 첫째, 교육공동체의 숙의와 성찰을 통한 유치원평가로 유치원 교육력 제고이고 둘째, 성장 중심의 유치원평가를 통한 교육의 질 개선 및 자율적 책무성 제고이며 셋째, 경기미래유아교육을 반영한 유치원평가 운영으로 유치원 자율경영체제 확립이 되겠습니다. 이로써 교육공동체 숙의와 성찰을 통한 유치원평가 운영으로 책임과 자율성 강화, 유치원의 자율성 제고를 통한 유치원 교육활동 평가 선순환(계획-실천-평가-환류) 시스템 내실화, 유치원 현장 중심을 통한 자율장학 기반 미래 유아교육 강화를 기대하고 있습니다. 우리 유치원의 평가를 위한 추진현황을 말씀드리겠습니다.

(아래의 표를 통한 설명 생략)

추진사항	추진기간	세부내용
<ul style="list-style-type: none">유치원평가위원회 구성 및 계획 수립유치원평가 지표 설정 및 자체 연수	2025.3. ~6.	교직원, 학부모 포함 구성 유치원 자체평가의 가치와 내용 공유
<ul style="list-style-type: none">유치원평가 및 컨설팅 실시	2025.9. ~10.	유치원 자체평가 지표에 따라 자체점검 실시
<ul style="list-style-type: none">유치원평가 결과 보고서 작성	2025.11. ~12.	평가 결과에 대한 원인을 분석하여 종합적인 개선방안 협의
<ul style="list-style-type: none">유치원평가 결과 제출 및 반영	2026.1. ~ 2.	유치원평가 결과 교육청 제출(지도조언)
<ul style="list-style-type: none">유치원평가 결과공개(답재)	2026.1. 2026.4.	유치원 홈페이지, '유치원알리미'사이트 답재 정보공시 탑재

이어서 유치원평가 영역·지표·항목·평가방법과 증빙자료, 담당자에 대해 말씀드리겠습니다.

경기도교육청에서 배부한 유치원평가 기본계획 및 안내서를 참고로 우리 유치원 실정에 지표와 항목이 부합되는지를 검토하여 평가영역Ⅳ→평가지표4-1→평가항목3 을 자율적으로 추가하였고, 동일영역에서 평가지표4-2→평가항목 1,3 항목에서 용어를 추가하거나 내용을 우리 유치원 실정에 맞게 정리한 것 외에 기본 예시 문항 그대로 사용하는 것으로 계획하였습니다. 기본적으로 평가영역-평가지표-평가항목 중 기존 평가영역, 평가지표는 유지하되 유치원의 여건을 반영하여 추가 가능하고 평가항목은 유치원의 여건을 반영하여 항목 수, 항목 내용 등 조정·보안 가능하며 안내서의 예시를 활용하여 각 유치원의 여건

을 반영한 평가 내용을 결정할 수 있습니다. 또한 별지의 평가지표 별 문항에 파랑색으로 기재된 것은 전년도 대비 변경된 부분입니다. 따라서 우리 유치원은 네 개의 평가영역으로 평가지표수와 평가항목수는 교육과정 및 방과후과정영역이 각각 2개, 5개이고 교육환경영역은 2개와 4개,...(이후 표를 통한 설명기록 생략)

평가영역	평가지표수	평가항목수	평가방법	담당자
교육과정 및 방과후과정	2	5	증빙자료 관찰	이인기·주예슬·김미영 위원
교육환경	2	4	.	박별 위원 / 지원-용문경 간사
건강·안전	4	11	기록	정소영·김정리·정순용 위원/ 지원-이지윤 영양교사
함께만들어가는 교육공동체	3	7	확인	신수연·최재희 위원

평가영역에 따른 구체적인 지표와 항목, 평가방법과 평가를 위한 증빙 자료를 나눠드린 별지의 자료를 보고 설명드리도록 하겠습니다(설명 기록 내용 생략). 평가하는 과정에서 좀 더 연구가 필요한 부분이나 궁금한 내용에 대해서는 수원교육지원청 관계자나 지원단 담당자에게 질의하거나 협의를 통해 방향을 정하는 것으로 하겠습니다. 추진기간에 따라 추진과정에 특별한 일이 없으면 10월 말일까지 평가하되 영역별 담당 학부모 위원님의 개인적 일정과 의견을 고려하여 평가방법에 따른 평가시간을 자유롭게 하여 담당 위원님들이 합동 종합평가하는 방식으로 하는 것을 제안합니다. 만약 좀 더 시간이 지연된 영역이 있다면 늦어도 11월5일까지는 마치는 것으로 하여 이후 일정도 차질없이 진행되었으면 합니다. 이상 설명을 마치도록 하겠습니다.

위원장(주○○): 제3안인 2025학년도 유치원평가 추진현황 및 운영계획(안)에 제안 설명을 해 주셨는데 이에 질의나 의견이 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.

(위원님들 질의가 “없습니다”라고 답변) 의견, 질의가 없으시면 표결에 들어가겠습니다. 가부는 거수로 하겠습니다. 찬성 거수해 주시기 바랍니다. (전원찬성)

제3안인 2025학년도 유치원평가 추진현황 및 운영계획(안)이 원안대로 가결되었음을 선포합니다. <의사봉 3타>

다음은 마지막으로 제4안 2026학년도 유아모집·선발 계획(안)을 상정하겠습니다. <의사봉 3타> 제안자께서는 설명하여 주시기 바랍니다.

위원(이○○): 2026학년도 유아모집·선발 계획(안)에 대하여 설명드리겠습니다.

2026학년도 유아모집을 ‘유보통합포털(유치원입학)’을 통해 실시하는 것으로 제안드립니다. 유보통합포털(유치원입학)은 입학을 원하는 보호자가 시간과 장소의 제약 없이 온라인으로 편리하게 유치원

것입니다. 또한 기존과 다른 부분은 방과후 과정 참여유아 증가에 따라 교육과정 수업시간을 기년도 보다 30분간 단축하여 방과후 과정 참여 유아의 통학버스 이용 귀가를 안전하게 돕고자 조정하는 내용과 사이트 대기기간이 길다는 예비학부모님들의 의견을 수렴하여 유치원 직접 입학신청 일정을 기년도 보다 앞당겨 12월3일(수) 09:00부터 추진하는 것을 포함하였습니다(자세한 내용 기록생략). 다음은 2)모집방법 및 모집일정 3)모집구분 및 우선순위 4) 통학차량 노선 (입학확정에 따라 노선간 이동이 있을 수 있음) 5)2025년기준 교육비용(참고) 6)기타 안내사항 7)본 유치원에 직접 입학신청 (각 설명내용 기록생략)을 설명드리고 다음은 2026학년도 입학설명회 계획(안)을 말씀드리겠습니다. 실시일은 2025년 10월 23일(목)에 1회차: 오후 4시30분, 2회차: 오후 7시로 소요 시간은 약 1시간 예상으로 계획하였습니다. 장소는 본 유치원 3층 강당이며, 본 유치원에 2025학년도 유아 입학에 관심 있는 예비 학부모님으로서 자녀의 생년월일이 2020.1.1~2022.12.31.인 경우, 본 유치원 교통노선 범위 내 지역에 거주하시는 분을 중심 대상으로 하며 주요 설명내용은 중점교육과 유치원시설 둘러보기, 희망하시는 분에 한하여 모둠으로 '유보통합포털(유치원입학)' 이용설명을 간단하게 계획하겠습니다. 참여방법은 두 가지로 대표전화 2대로 사전 예약신청(031-252-1425, 1882) 하거나 본 유치원 홈페이지(www.dongnam.kg.kr)에 사전 예약신청(열린마당-정보나눔터-기타정보방 하단 새글 클릭 작성내용은 '생년도,유아이름,핸드폰번호,회차(개인정보수집에 동의함),이용차량번호뒷번호네자리수'로 하도록 하겠습니다. 예약기간은 2025년 9월 29일(월)(홈페이지로는 시간 관계없이 기간 내 신청가능)부터 입학설명회 전까지로 하여 전화예약은 오전 10시~오후6시까지(주말과 공휴일 제외) 계획하였습니다. 다음은 유의사항 안내로 기본적 공지할 내용은 내용 특성상 자녀동반 자제, 유치원 손소독제로 손소독 실시, 개인 건강특성이나 전염병 예방에 따라 마스크는 자율적으로 하고 비상 연락 및 공지 등 알림문자 발송을 위한 연락 가능한 전화번호 수집 안내(개인정보수집에 동의할 경우만) 등이 공지됩니다. 방역은 설명회 종료 후 유치원 전체를 바로 실시하고 정리정돈하여 수업에 지장이 없도록 만전 기하고자 합니다. 이에 2026학년도 우리 유치원 유아모집·선발 계획(안)에 대해 입학설명회 계획(안)을 포함하여 제안하며, '유보통합포털(유치원입학)' 운영 및 관할 교육청 권고 등의 추가·변경내용이나 우리 유치원의 유아모집 상황에 따른 연령별 학급 운영 수와 인원 등 효율적 운영을 위해 꼭 필요한 반영내용이 있는 경우 본 계획(안)을 수정·보완하여 시행하도록 하겠습니다. 또한 필요한 운영세칙은 교원 회의를 통해 원장이 정하도록 하는 것에 대하여 함께 제안하면서 설명을 마치겠습니다.

위원장(주○○): 2026학년도 유아모집·선발 계획(안)에 질의나 의견이 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.

위원(전○○): 주변에 우리 유치원 입학에 관심 있는 예비학부모님께 많은 홍보드리도록 하겠습니다. 내년에도 더욱 질 높고 발전적인 동남을 기대토록 하겠습니다.

위원(이○○): 네 감사합니다. 교직원 전원 합심하여 최선을 다하겠습니다.

위원장(주○○) 다른 의견이나 질의가 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다. (위원님들 “없습니다”라고 답변) 그럼 더 없으신 것으로 알고 표결에 들어가겠습니다. 가부는 거수로 하겠습니다. 찬성 거수해 주시기 바랍니다. (전원찬성)

제4안인 2026학년도 유아모집·선발 계획(안)이 원안대로 가결되었음을 선포합니다. <의사봉 3타>

이상으로 4가지 자문안건이 원안대로 통과되었고 회의가 마무리되었으므로 이에 본회의를 마치고자 합니다. 이의가 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.

위원들 “이의 없습니다.” 하고 답변함

위원장(주○○): 이것으로써 동남보건대학교부설유치원 2025학년도 유치원운영위원회 제2회 정기회 산회를 선포합니다. 위원 여러분 수고 많으셨습니다. <의사봉 3타>

<폐회시간: 17:40>

위의 사실을 확인함.

2025. 10. 16.

참석자 :	위원장	주 ○ ○	부위원장	김 ○ ○
	위원	박 ○	위원	전 ○ ○
	위원	이 ○ ○	위원	신 ○ ○
	위원	정 ○ ○	위원	정 ○ ○