



2026-운영위 03호

2026학년도 제1회 임시회 · 정기회
 동남보건대학교부설유치원 운영위원회
 자문결과 안내

☎ 252-1425
 252-1882
 수원시 천천로 74번길 50
 (정자동)

- 유치원운영위원회 개최일시: 2026.04.28.(화) 16:30~
- 장소: 본 유치원 3층 강당

순	임시회 안건 및 주요 자문 내용	자문결과
1	<2026학년도 제14기 유치원운영위원회 위원장·부위원장 선출> •위원장 강○○ (학부모위원) •부위원장 박 ○ (학부모위원)	결성
2	<2026학년도 급식소위원회 구성> •위원장 김○○ (학부모위원) •부위원장 조○○ (학부모위원) •위원 남○○ (교원위원) •간사 이○○ (영양교사)	결성
기타	2026학년도 유치원운영위원회 위원 연수 -교육청 연수 및 전달 연수	.

순	정기회 안건 및 주요 자문 내용	자문결과																																																																																																
1	2025학년도 유치원비 회계 세입·세출 결산(안) •제안이유 -사립학교법 19조 제4항 및 사학기관재무회계규칙 제41조에 의하여 2025. 03. 01부터 2026. 02. 28.(2026.03.20.)로 종결되는 2025학년도의 결산회계에 속하는 수입과 지출에 관하여 투명성과 공공성을 강화하기 위하여 관련규정과 절차에 의거, 에듀파인회계관리시스템을 통해 결산회계를 관리하였고, 경기도교육지원청으로부터 단계별로 관련자료를 제출하는 등 관리감독을 받았음. 또한 전문가(2명)의 감사와 본대학교의 대학평위원회의 자문을 받았으며 이어 우리 유치원 운영위원회 자문을 득한 후 이사회의에서의 의결 과정을 거쳐 본 관련 모든 자료를 경기도수원교육지원청에 제출하게 됨. 이와 같은 절차에 따라 2025학년도 유치원비 회계 세입·세출 결산(안)을 제안함. •주요내용 -결산을 위한 수입과 지출의 부에 대하여 항목별 예산액과 비교하여 증감액과 항목에 포함되는 비용 등 관련 결산내용 설명, 차기이월금에 대한 다음연도 재편성 및 자금 집행에 대한 투명성 공공성 강화 및 합리적 운영방안 제시 -2025학년도 세입결산총액: 3,503,189,868원, 세출결산액: 1,589,066,530원, 차인잔액: 1,914,123,338원 (단위: 원)	원안가결																																																																																																
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">세 입</th> <th colspan="4">세 출</th> </tr> <tr> <th>관별</th> <th>결산액 (A)</th> <th>최종예산액 (B)</th> <th>비교증감 (A-B)</th> <th>관별</th> <th>결산액 (C)</th> <th>최종예산액 (D)</th> <th>비교증감 (C-D)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. 보조금및지원금수입</td> <td>1,349,310,220</td> <td>1,349,603,000</td> <td>△ 292,780</td> <td>1. 인건비</td> <td>732,188,259</td> <td>855,788,000</td> <td>△ 123,599,741</td> </tr> <tr> <td>2. 수익자부담수입</td> <td>392,930,410</td> <td>405,288,000</td> <td>△12,357,590</td> <td>2. 운영비</td> <td>222,460,718</td> <td>533,262,000</td> <td>△ 310,801,282</td> </tr> <tr> <td>3. 설치.경영자이전수입</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>3. 일반교육활동비</td> <td>251,387,083</td> <td>501,139,000</td> <td>△ 249,751,917</td> </tr> <tr> <td>4. 차입금수입</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>4. 선택적교육활동비</td> <td>290,954,970</td> <td>291,405,000</td> <td>△ 450,030</td> </tr> <tr> <td>5. 적립금이전수입</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>5. 적립금</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>6. 행정활동수입</td> <td>45,888,736</td> <td>46,491,000</td> <td>△ 602,264</td> <td>6. 상환금</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>7. 기부.후원금수입</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>7. 시설.설비.비품비</td> <td>92,075,500</td> <td>1,334,849,000</td> <td>△ 1,242,773,500</td> </tr> <tr> <td>8. 전년도이월금수입</td> <td>1,715,060,502</td> <td>1,715,061,000</td> <td>△ 498</td> <td>8. 잡지출</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>9. 예비비및반환금</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>합 계</td> <td>3,503,189,868</td> <td>3,516,443,000</td> <td>△13,253,132</td> <td>합 계</td> <td>1,589,066,530</td> <td>3,516,443,000</td> <td>△ 1,927,376,470</td> </tr> </tbody> </table>			세 입				세 출				관별	결산액 (A)	최종예산액 (B)	비교증감 (A-B)	관별	결산액 (C)	최종예산액 (D)	비교증감 (C-D)	1. 보조금및지원금수입	1,349,310,220	1,349,603,000	△ 292,780	1. 인건비	732,188,259	855,788,000	△ 123,599,741	2. 수익자부담수입	392,930,410	405,288,000	△12,357,590	2. 운영비	222,460,718	533,262,000	△ 310,801,282	3. 설치.경영자이전수입	-	-	-	3. 일반교육활동비	251,387,083	501,139,000	△ 249,751,917	4. 차입금수입	-	-	-	4. 선택적교육활동비	290,954,970	291,405,000	△ 450,030	5. 적립금이전수입	-	-	-	5. 적립금	-	-	-	6. 행정활동수입	45,888,736	46,491,000	△ 602,264	6. 상환금	-	-	-	7. 기부.후원금수입	-	-	-	7. 시설.설비.비품비	92,075,500	1,334,849,000	△ 1,242,773,500	8. 전년도이월금수입	1,715,060,502	1,715,061,000	△ 498	8. 잡지출	-	-	-					9. 예비비및반환금	-	-	-	합 계	3,503,189,868	3,516,443,000	△13,253,132	합 계	1,589,066,530	3,516,443,000	△ 1,927,376,470
세 입				세 출																																																																																														
관별	결산액 (A)	최종예산액 (B)	비교증감 (A-B)	관별	결산액 (C)	최종예산액 (D)	비교증감 (C-D)																																																																																											
1. 보조금및지원금수입	1,349,310,220	1,349,603,000	△ 292,780	1. 인건비	732,188,259	855,788,000	△ 123,599,741																																																																																											
2. 수익자부담수입	392,930,410	405,288,000	△12,357,590	2. 운영비	222,460,718	533,262,000	△ 310,801,282																																																																																											
3. 설치.경영자이전수입	-	-	-	3. 일반교육활동비	251,387,083	501,139,000	△ 249,751,917																																																																																											
4. 차입금수입	-	-	-	4. 선택적교육활동비	290,954,970	291,405,000	△ 450,030																																																																																											
5. 적립금이전수입	-	-	-	5. 적립금	-	-	-																																																																																											
6. 행정활동수입	45,888,736	46,491,000	△ 602,264	6. 상환금	-	-	-																																																																																											
7. 기부.후원금수입	-	-	-	7. 시설.설비.비품비	92,075,500	1,334,849,000	△ 1,242,773,500																																																																																											
8. 전년도이월금수입	1,715,060,502	1,715,061,000	△ 498	8. 잡지출	-	-	-																																																																																											
				9. 예비비및반환금	-	-	-																																																																																											
합 계	3,503,189,868	3,516,443,000	△13,253,132	합 계	1,589,066,530	3,516,443,000	△ 1,927,376,470																																																																																											
-2025학년도 유치원회계 결산을 홈페이지 공고 예정(2026.05.31.까지)																																																																																																		
2026학년도 유치원비 징수액 변경(안)																																																																																																		

•제안이유
유아에게 알맞은 교육환경을 제공하고 심신의 조화로운 발달을 조장하는 전인교육을 실시하는데 필요한 경비인 2026학년도 유치원 원비에 대하여 전년도 산정방식에 의거 산출된 기존 징수액(안)을 경기도 교육청에서 제시하는 인상률(원칙 2.6%-기존과 동일) 고시에 따른 2026학년도 산정방식 및 연령별 보조금 및 지원금 등 관련 내용을 근거로 수업료 등의 2026학년도 유치원비 징수액 변경(안)을 제안함

•주요 반영 근거
-전년도대비 원비인상률 2.6% 및 교육청 제시 원비 산정방식
-2026학년도 연령별로 확정된 보조금및지원금(단위:원/월기준)

학년도	구분	<교육과정 지원금>				소계	*방과후과정	
		유아학비	유아학비 추가지원	무상교육비	한시지원		방과후과정	합계
2026	3세	280,000	50,000	-	20,000	350,000	70,000	420,000
	4세	280,000	50,000	110,000	20,000	460,000	70,000	530,000
	5세	280,000	50,000	110,000	20,000	460,000	70,000	530,000

-2026학년도 연령별 학부모부담금 수업료 등 원비 변경제안 내역

구분	금액(단위:원)			기준
	3세	4세	5세	
입학물품대금(가방, 체육복)	75,900원	75,900원	75,900원	년
교육과정비(지원금제외)	149,900원	38,600원	36,700원	월
방과후과정비(참여대상)	15,000원	15,000원	15,000원	월
차량운행비	3,000원	3,000원	3,000원	월
현장학습비	8,500원	8,500원	8,500원	월
특성화활동비	28,500원	28,500원	28,500원	월
수료기념사진대금	5,000원	5,000원	-	년
졸업기념사진대금	-	-	36,000원	년
여름체육복비/단체용품	8,616원	8,616원	8,616원	년

2025학년도 급식 운영보고 및 2026학년도 급식 운영계획(안)

•제안이유
-유아에게 균형 있는 영양을 공급함으로써 심신의 건전한 발달을 도모하고 누리과정 연계 영양·식생활교육으로 바람직한 식생활 습관을 형성하는데 의의가 있습니다. 따라서 본 유치원 급식에 대해 첫째, 다양한 종류의 음식 제공과 섭취기회 마련으로 올바른 식습관 형성을 돕고 둘째, 신체미숙한 시기(소화, 흡수)를 고려한 식단구성 및 안전한 급식 제공에 목적을 두고 2025학년도 급식 이행보고 및 2026학년도 급식 운영계획(안)을 제안함

•주요내용
-2025학년도 급식 운영보고: 거래업체, 원산지, 급식운영 221일, 급식경비출처 및 사용금액 (교육청/시청급식지원금 89,633,700원+89,633,700원/유치원교직원급식비 27,258,480원 =206,525,880원), 급식운영점검(결과:상반기A등급-25.05.30/ 하반기불시점검 A등급-25.12.02), 운영평가(결과:A등급-25.12.02), 배식장소, 급식업무 및 의무사항, 식단배식판 공개, 음식물쓰레기양 1년 평균 약3,280kg 가량 배출-전처리 7.7kg/순수자란1,480kg(1일평균 약14kg가량 배출-전처리7.7kg/순수잔반6.3kg), 소독 등 방역 및 청소(업체소독 매월 1회: 세스코,디셈, 자체소독:매일), 교육에 관한 사항, 급식소위원회, 시설설비-본 대학교 협조로 조리실냉난방기 점검, 전등교체, 소모품 교체 등 관리시행), 학모만족도조사결과, 환류내용으로 구분하여 설명함

*학부모만족도조사결과 10문항조사에 158명 참여(응답-5문항)
매우그렇다(60.8%), 그렇다(33.0%), 보통이다(5.8%), 그렇지않다(0.4%)
-2026학년도 운영에 관하여 식재료수급처 및 원산지, 영양교사·조리원의무사항, 배식장소, 시설설비, 기타운영, 유아1인1식영양섭취기준량을 설명하고 본 유치원 2026 급식 운영계획서 제시(운영개요-의의, 목적, 운영방침, 유치원현황/관리방향:운영관리, 영양및식생활관리, 위생관리, 청소관리, 시설관리, 안전관리 등)하고 주요 부분 설명
-관련서식 및 참고자료로 유치원에서 관리하는 서식이나 2025년도 기본방향 주요변경사항 요약을 기존년도와 비교하는 자료 등 관련규정 자료를 제시하여 유치원 급식운영 이해에 대해 뒷받침함
-환류방안: 재료,분위기,맛 등 호평내용에 대해 더욱 발전해 가도록 지속적인 관심과 실천 규정,권고사항 등 변경사항에 세심한 관심과 적극 부응하여 식생활 안전을 위한 신속한 대응

2

원안가결

3

원안가결

	<p>및 추진, 유치원급식에 대한 홍보 강화로 바른 이해 도모(김치 맵기 조절 및 엄도계 활용 저염화 실천노력상황, 배식판 홈페이지 공개 경로안내, 식재료 국내산 구매실천 상황 등), 의견수렴(5세 젓가락 사용 권고 요청)을 통한 양질의 급식제공을 위한 꾸준한 노력, 급식소위원회 활성화</p>	
4	<p>2026학년도 학사일정 운영계획(안)</p>	원안가결
	<p>•제안이유 -유아교육법 시행령 제12조 법 제12조제3항에 따라 운영의 내실화를 기하고자 함</p> <p>•주요내용 -교육과정 수업일수: 222일, 방과후과정 운영일수: 240일 -수업 및 운영일수는 유아의 적응정도, 발달수준, 전염병 및 교육과정 운영 상황의 필요에 따라 조정될 수 있음</p>	
5	<p>2026학년도 교육과정 운영계획(안)</p>	원안가결
	<p>•제안이유 교육과정 편성 및 운영계획을 ‘2026 행복동남교육’ 으로 수립한 내용에 대해 기초가 되는 내용을 여섯 가지로 간추려 설명하고 계속 질적 개선을 꾀하면서 만들어가는 교육과정으로 운영함을 제안함</p> <p>•주요내용 1. 유치원소개(연혁, 학급편성, 원훈, 원목, 유치원상징체계, 원가) 2. 동남교육 이렇게 실천합니다(미션, 비전, 교육방향, 특색교육, 교육중점, 교육중점지표, 교육중점 추진과제)를 설명 -비전: 미래로 향하는 새로운 동남교육 -특색교육: 수원화성가치 돋보기, 곰곰이 생각키우기, 차곡차곡 인성쌓기 -교육중점: 자율과 책임으로 역량 키우기, 상생·협력과 균형으로 꿈 펼치기, 맞춤형 배움 확장하기, 건강·안전·행정력다지기 -교사상: 배움의 시·공간을 확장하는 교사, 유아의 역량 맞춤형 교육에 힘쓰는 교사, 자기 계발을 통해 말과 행동을 일치시키려는 교사, 유아 모두의 건강과 안전에 힘쓰는 교사 -운영특성: 누리과정을 기초로 유아기의 발달 특성에 따라 각각의 발달수준 및 학습속도를 근거로 이론과 실재를 효율적이고 합리적으로 적용하는 아동중심 교육사상에 기초한 개방주의 프로그램 운영 3. 교육과정 구성방향(추구하는 인간상, 교육비전, 교육목표) 4. 교육과정 운영(교육과정-누리과정, 교수·학습실천하기, 유치원에서의 대·중·소 집단 활동·놀이·일상생활중에서, 연령별심화 및 특성화활동, 예상연간주제, 학사일정계획, 기본일과운영, 예상교육주제안) 5. 방과후 과정 운영(운영목적, 지원대상, 학급편성, 일과운영을 간략히 설명하고 8안에서 구체적으로 하기로 함)</p>	
6	<p>2026학년도 인성교육 운영계획(안)</p>	원안가결
	<p>•제안이유 올바른 인성 형성을 통하여 자신의 내면을 건전하게 가꾸고, 타인·공동체·자연과 더불어 살아가는데 필요한 인간다운 성품과 역량을 기르며 전인적 성장발달을 돕기 위해 제안함</p> <p>•기본지도방향 창의성교육과 연계지도, 토의,협동학습,현장체험학습,역할놀이,도서활용,스토리텔링,세대간지혜나눔,전문가활용 등 다양한 방법을 통해 유아 스스로 자발적 동기로 경험과 흥미를 확산시켜가며 함양될수 있도록 지도, 수용적인 분위기 형성, 가정과의 연계지도-교사나 학부모의 모델링, 교육부 및 교육청 등 지원자료 활용 등</p> <p>•주요 교육내용 실천 위주의 덕목으로서 기존의 계획에 대해 운영결과에 따라 새로운 놀이 및 활동을 보완하여 아래와 같은 내용에 주안점으로 두어 운영하며 연간교육으로 인성교육계획, 초록마음 나누기 계획, 동화를 통한 창의인성 계획을 수립하여 운영함</p> <p>1. 실천위주의 덕목으로서, 교육적으로 전수할 가치가 있다고 여겨지는 도덕성 덕목으로 존중, 책임감, 양보, 환경보호에 관한 내용 2. 타인과 더불어 살아가기 위해서, 필요한 자존감, 협력 등의 사회·정서 덕목에 관한 내용 3. 민주시민으로서의 성장하기 위해 형성되어야 하는 청결, 질서, 예절과 같은 기본생활습관에 관한 내용</p>	
	<p>2026학년도 방과후 과정 특성화활동 과목추가 운영계획(안)</p>	

•제안이유

학부모님의 요구와 유아의 흥미를 반영하여 교육과정 이후 방과후 과정으로 특성화활동을 운영함으로써 유아에게는 발달단계를 기초한 다양한 활동 경험의 기회 제공하여 즐거운 생활을 도모하고, 학부모님께서는 자녀의 유치원 생활의 연장으로 특성화 교육에 대한 기대 부응과 자녀 보호를 지원하는데 목적을 두고 운영함. 이에 전년도 유아의 반응, 교원평가결과, 유아 영어 전문가 지도 조언, 활동성과 등을 기초로 기존 교재를 통한 영어를 1주 2회로 1일 단축하여 워크북 부분은 전문강사의 전반적인 지도 및 중요 부분을 지도와 피드백을 한 후 교사가 유아의 흥미에 따라 연결하여 지원하는 것으로 경험을 돕고 1회는 일상영어회화 중심 ‘톡&톡’ 활동과목을 추가하여 전문강사와의 활동시간을 마련함으로써 유아 개인의 맞춤형 상호작용을 확장해 보는 기회가 되도록 운영할 것을 제안함

•주요내용: 2026. 특성화 활동과목 추가 및 시간 계획 제안 내용

- 기존 매주 금요일 교재를 통한 프로그램 ‘영어’ 에서 일상 영어회화 중심 ‘톡&톡’ 프로그램으로 운영
- 기존 1주 기준 교재를 통한 프로그램 ‘영어’ 3회에서 변경하여 2회 운영
- 기존 3과목에서 ‘톡&톡’ 일상영어회화 1과목 추가하여 4과목 운영
- 각 20분~30분씩 강사초빙 추진, 교육과정 시간을 4시간 기준으로 하고 이후 시간에 학부모 자율적 선택에 의함
- 참여 신청을 하지 않을 시 별도의 교육공간에서 교사의 지도하에 교육 활동을 실시함
- 특성화활동비 학부모부담금 기존 금액 변동없이 유지
- 변경 주간 운영(안)

구분	월	화	수	목	금
3세	영어 (부름부름- 전문강사)	영어 (부름부름- 전문강사)	체육 (js유아체육- 전문강사)	오르프활동 (헤움- 전문강사)	톡&톡 (일상영어회화- 전문강사)
4세	영어 (정글비트- 전문강사)	체육 (js유아체육- 전문강사)	영어 (정글비트- 전문강사)	다문화활동 (원어민강사)	톡&톡 (일상영어회화- 전문강사)
5세	체육 (js유아체육- 전문강사)	영어 (레터랜드- 전문강사)	영어 (레터랜드- 전문강사)	다문화활동 (원어민강사)	톡&톡 (일상영어회화- 전문강사)

※ 위 특성화 활동과목 및 시간계획은 운영상황에 따라 변경될 수 있음

원안가결

2026학년도 방과후 과정 운영계획(안)

•운영목적

맞벌이 가정 및 돌봄이 필요한 가정의 자녀에 대한 안전한 돌봄을 통해 보호자의 사회활동과 육아 및 유아의 정서적 안정과 발달에 알맞은 놀이·침·배움이 있는 과정 운영으로 건강한 성장 지원을 위함

•주요내용

운영대상, 지원대상, 운영지침(기본방침, 학급편성, 과정비, 납부방법운영기간및시간, 기본적인 운영과정과교사의유아지원, 기타운영지침), 특성화활동(활동과목, 활동비, 강사진, 활동과목과강사 및연령별운영계획), 평가및환류

(운영지침)

-학급편성: 교육과정 이후 오후 재편성 학급으로 연령별로 편성하되 교육활동 특성 및 유아 발달을 고려하여 혼합연령으로 재편성 등 탄력적으로 운영, 학급 기준인원이 초과할 경우 연령학급명칭에 1, 2를 붙여 편성하여 운영

-과정비: 월 기준 85,000원(지원금 월 기준 70,000원 포함), 월별로 지원금을 제외한 차액 15,000원을 매월 20일 배부되는 납부고지서에 의거 납부

-납부방법: 교육과정의 교육비 납부방법과 동일(EFT 전자자금이체로 납부)

-운영시간 및 시간:

*운영기간: 2026.03.01~2027.02.28(연중 240일 운영일수 계획 수립)

*운영시간은 교육과정포함 1일 8시간 참여를 기준으로 하되 오후 4시부터 개별적으로 귀가 할 수 있음

*기본적인 운영 시간

08:00-09:00 오전돌봄시간 운영

09:00-16:10 교육과정 및 특성화활동 운영, 오후간식 실시, 차량운행 귀가지도 1차

16:10-17:10 개별 및 중그룹 놀이 및 활동1, 선택적개별귀가(30분단위), 차량운행 귀가지도 2차

17:10-19:00 개별 및 소그룹 놀이 및 활동2, 오후돌봄시간 운영, 자율개별 귀가

7

8

	<ul style="list-style-type: none"> *차량운행은 4시10분과 5시10분에 2회 운행-개별 귀가가 어려울 시 이용 *단 4시10분, 4시40분, 5시10분 중 선택하여 귀가하며 5시10분 이후부터는 정해진 시간 없이 자유롭게 귀가하되 가급적 동일 시간대로 정하여 유아의 생활이 안정적으로 이루어질 수 있도록 협조 필요 *유아의 안전한 귀가 지도를 위해 귀가의 방법을 도보 및 차량 이용 중에 임의 변경하지 않도록 협조 필요 *교육과정 이후 동일연령으로 또는 혼합연령으로 편성하여 오후 5시10분까지 운영, 돌봄이 더 필요할 경우 오후 7시까지 참여 운영 *돌봄시간을 기본적으로 오전에 1시간, 오후에 1시간20(50)분 운영 <p>-기본운영과정</p> <ul style="list-style-type: none"> *그림책을 통한 문학적 접근활동으로 교육과정과의 연계를 기초로 하고 심화, 확산 지원 *연령별 또는 연령통합별로 그림책을 선정하여 예상운영안을 수립 :선정된 그림책 계획을 기초로 하되 실제 운영상황에 따라 유아의 흥미나 관심, 필요에 의거 다른 그림책으로 변경하여 유아중심·현장중심으로 운영 *가정에서 부모와 유치원 생활에 대해 상호작용하며 연계보살핌에 도움이 될수 있도록 예상계획안 배부 *기본적인 과정은 놀이와 섬을 통한 배움을 기초로 하며 예상계획안은 유아 개별참여 시간 등을 고려 등 현장상황에 적절하게 운영됨 <p>-특성화활동: 가정통신문으로 내용 배부 및 특성화활동 신청서에 의거하여 실시함</p>	
9	<p style="text-align: center;">2026학년도 원내·외 현장체험학습 운영계획(안)</p> <ul style="list-style-type: none"> •운영방향 및 제안내용 -만들어가는 교육과정을 운영하면서 사전계획이 유아중심·현장중심으로 추진하는 과정에서 운영상황, 협조기관 및 학습장과 주체측의 사정 등 여건에 따라 장소 및 체험내용이 변경될 수 있는 다양한 변수를 고려하여 탄력적으로 운영하고 결과를 자문하는 것으로 제안 -현장(체험)학습 장소 및 내용에 따라 각각 비용이 다르지만 2026학년도에 사용예산인 학부모부담금을 납부의 편리성을 위해 월별로 분산하여 부담하므로 이에 대한 현장(체험)학습비 비용 정산으로 자문하는 것으로 제안 -예상 연간 운영계획안을 연령별 및 월별로 제시하여 제안함(예약 등 기타 사유로 변경될 수 있으며 홈페이지에 일자 확정된 내용 안내) 	원안가결
10	<p style="text-align: center;">2026학년도 안전교육 운영계획안(안)</p> <ul style="list-style-type: none"> •운영목적 1. 유치원 안전·건강교육으로 유아의 안전생활 습관화 2. 공감, 소통, 존중, 배려를 통하여 안전한 유치원 문화 정착 3. 안전한 교육환경 조성을 통한 안전사고 예방 강화 -유치원 안전사고 예방을 위한 체계적인 안전관리 강화 4. 통학버스 안전을 통한 사고예방과 안전 여건 개선 5. 유아 및 교직원의 안전 역량 강화 및 의식 제고 -안전사고 이해와 예방을 위한 안전교육 철저 •2026학년도 안전교육 운영계획(안) 설명-연간교육 운영계획안 제시, 나를 지키고 침착하게 대처하려면 반드시 익혀야 하는 『나·침·반 5분 안전교육』 포함 -보건·환경안전교육, 7대 안전교육 계획(생활안전, 교통안전, 폭력·신변안전, 약물/사이버중독, 재난안전, 직업안전, 응급처치), 교직원안전교육11110 -기본 교육시수 51시간 이상 교육실시(안) 제시 -계획안 수립 시 경기도교육청 제시 안전교육 탑재자료 활용 -평가결과는 환류하여 안전종합계획 및 안전교육 수립을 위한 기초자료로 활용 	원안가결
11	<p style="text-align: center;">2026학년도 탄소중립교육 추진계획(안)</p> <ul style="list-style-type: none"> •운영목적 -교육과정과 연계한 학교 환경교육으로 탄소중립 이해 확산 및 교사 전문성 향상 -기관의 물적 인적자원을 활용한 학교 환경교육 지원 확대 -유아의 배움이 환경교육 공동실천으로 확산되는 문화조성에 부응 •추진개요 -비전: 모두가 공존과 상생을 위한 탄소중립교육 -목표: 탄소중립을 향한 교육, 연대, 기반조성으로 생태시민 양성 -추진영역: 앎, 함, 삶이 연결되는 교육과정 운영/ 지역상회 자연 활용 활성화/ 탄소중립교육 기반 조성 	

	<ul style="list-style-type: none"> •운영방침 <ul style="list-style-type: none"> -교육과정과 창의적 체험활동 연계로 성장 단계에 맞춘 환경 학습권 보장 -지역사회 환경교육 자원 활용 -환경교육 내실화 및 교원 역량 강화 -유아 참여 중심 프로그램 운영으로 생활 속 탄소중립 실천 문화 확산 *연간 프로그램 운영 *경기도교육청 탄소중립교육 개발자료 활용 교육 실시 :가정과의 연계 교육으로 지식, 태도, 실천, 습관을 기르는 내용선정 유아의 발달단계를 고려한 교육방법으로 지도 	
--	---	--

12	2026학년도 유치원 안전사고예방 종합계획(안)	원안가결
	<ul style="list-style-type: none"> •제안이유 <ul style="list-style-type: none"> -비전 학교안전사고 예방을 통한 안전한 현장 확립, 유치원 안전 만족도 제고로 행복동남교육 실현 -목적 <ul style="list-style-type: none"> *체계적인 관리지도 강화 및 인위적 재난에 대한 사전 예방 활동으로 유아·교직원의 안전보장과 유아의 건강한 성장발달을 위한 안전 환경 조성 가. 유형별 예방·대비·대응·복구 단계별 계획 및 시스템을 구축·운영 나. 연간 안전교육 내용별로 전 교원이 분담하여 전문지식 및 기술습득 등 필요 내용을 집중하여 연구한 후 전달 연수 강사로써 교사 장학 및 연수를 시행하고 계획 수립을 통해 유아별, 학급별, 연령별, 전체로 구분하여 매월 안전교육, 실습, 훈련을 체계적으로 실시 다. 시설설비 등 교육환경 안전관리를 위하여 전문가 지원 정기점검으로 각종 사고, 재해에 대한 사전 예방 철저 •2026학년도 유치원 안전사고예방 종합계획(안)제시-홈페이지에 탑재 <ul style="list-style-type: none"> -개요: 관련 근거, 비전 및 목적, 안전관리 현황 및 대응 조직체계 -예방관리 및 교육계획: 안전관리 방침과 절차, 유아 건강·안전교육 운영계획, 교직원 연간 안전교육 운영계획 -재난별 대응계획: 자연재해별 대응계획, 전염병 대응계획, 화재 대응 관리계획, 응급처치 상황별 대응계획, 체육활동 안전 운영계획, 물놀이 안전 운영계획, 통학차량안전 운영계획, 현장체험학습 안전 운영계획, 식중독 사고 대응계획, 전쟁 및 테러 대응계획, 비상배양의 마련과 관리계획, 시설물 안전 관리계획, 사이버 위기 관리계획 -복구활동 및 2025년 추진실적과 2026년 환류방안 	

13	유치원규칙 개정(안)	원안가결				
	<ul style="list-style-type: none"> •제안이유 <p>초안 내용에 대해 조○○·강○○ 학부모위원님의 의견을 반영하여 유치원 규칙 제48조 봉급 및 수당의 지급에 관한 내용으로 유치원 실정에 맞춰 시간외근무수당(초과근무수당) 때 어 쓰기에 대한 용어 정리와 연구보조비, 돌봄수당 명목을 첨가하여 원활한 운영을 기하고자 개정(안)을 원안으로 제안</p> •주요내용: 유치원규칙 신·구 대조표 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">현행</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">개정안</th> <th style="width: 10%; text-align: center;">비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;"> 제48조 (봉급 및 수당의 지급) ①생략 ②예산의 범위와 운영상황에 따라 봉급 외에 수당을 지급할 수 있으며 수당의 종류는 시간 외 근무수당(초과근무), 정액급식비, 영절휴가비, 정근수당, 정근수당가산금, 관리업무수당, 직급보조비, 체력단련비, 입학수당, 연가보상비, 성과급과 같다. </td> <td style="vertical-align: top;"> 제48조 (봉급 및 수당의 지급) ①(현행과 같음) ②예산의 범위와 운영상황에 따라 봉급 외에 수당을 지급할 수 있으며 수당의 종류는 시간외근무수당(초과근무수당), 정액급식비, 영절휴가비, 정근수당, 정근수당가산금, 관리업무수당, 직급보조비(직책수당), 체력단련비, 입학수당, 연가보상비, 연구보조비, 돌봄수당, 성과급과 같다. </td> <td style="vertical-align: top; text-align: center;">유지 권 심경 에 맞춰 내용 수정</td> </tr> </tbody> </table>		현행	개정안	비고	제48조 (봉급 및 수당의 지급) ①생략 ②예산의 범위와 운영상황에 따라 봉급 외에 수당을 지급할 수 있으며 수당의 종류는 시간 외 근무수당(초과근무), 정액급식비, 영절휴가비, 정근수당, 정근수당가산금, 관리업무수당, 직급보조비, 체력단련비, 입학수당, 연가보상비, 성과급과 같다.
현행	개정안	비고				
제48조 (봉급 및 수당의 지급) ①생략 ②예산의 범위와 운영상황에 따라 봉급 외에 수당을 지급할 수 있으며 수당의 종류는 시간 외 근무수당(초과근무), 정액급식비, 영절휴가비, 정근수당, 정근수당가산금, 관리업무수당, 직급보조비, 체력단련비, 입학수당, 연가보상비, 성과급과 같다.	제48조 (봉급 및 수당의 지급) ①(현행과 같음) ②예산의 범위와 운영상황에 따라 봉급 외에 수당을 지급할 수 있으며 수당의 종류는 시간외근무수당(초과근무수당) , 정액급식비, 영절휴가비, 정근수당, 정근수당가산금, 관리업무수당, 직급보조비(직책수당), 체력단련비, 입학수당, 연가보상비, 연구보조비, 돌봄수당 , 성과급과 같다.	유지 권 심경 에 맞춰 내용 수정				

14	2026학년도 유치원평가위원회 구성(안)	원안가결
	<ul style="list-style-type: none"> •제안내용 <ul style="list-style-type: none"> -유치원 평가의 목적은 첫째, 교육공동체의 숙의와 성찰을 통한 유치원평가로 유치원 교육력 제고 둘째, 성장 중심의 유치원평가를 통한 교육의 질 개선 및 자율적 책무성 제고 셋째, 교육과정 운영 및 미래장학과 연계한 계획-실행-평가-환류의 선순환적 체계 지원으로 유 	

치원의 자율역량 제고

-계획단계에 있어 유치원평가위원회 구성이 필요하며 단독 또는 통합운영 중 유치원운영 여건을 고려하여 본 유치원운영위원회와 통합운영하는 것과 평가영역, 평가지표, 평가항목, 절차(연간운영일정계획)에 대해 제안

•기본방침

-평가 계획-실행-공유 및 공개-환류의 단계별 절차에 교육공동체가 함께 참여하는 유치원 자체평가로 실시

-경기미래유아교육 정책 기반 유치원 교육과정 운영의 책무성 강화를 통해 유아 맞춤형 교육과정 운영 내실화

-교육과정 및 자율장학과 연계한 평가 실시

2026. 5. 5.

동남보건대학교부설유치원장(직인생략)